

Opleiding

Salarisadministrateur

voor mensen met een
Autisme Spectrum Stoornis



Centrum voor
Beroepsopleiding en
Scholing

Cebos

Chromiumweg 129

3812 NM Amersfoort

033 - 4952708

info@cebos.nl



Salarisadministratie



Het Centrum voor Beroepsopleiding en Scholing (CEBOS) biedt de opleiding tot salarisadministrateur aan, bedoeld voor mensen met ASS met een gemiddelde tot hoge intelligentie. Het vak van salarisadministrateur vereist nauwkeurigheid en enige mate van flexibiliteit. Bijna jaarlijks verandert de wetgeving omtrent loonbelasting en loonheffing wel in meer of mindere mate.

Deze opleiding valt uiteen in twee delen:

De opleiding Basiskennis Loonadministratie is een opleiding op MBO-3 niveau. Naast individuele begeleiding zijn er drie lesdagen (donderdag) van 11.00 tot 14.00 uur. Het examen wordt afgelegd bij de Nederlandse Associatie voor Praktijkexamens. Dit is een zogenaamd flexibel examen, wat betekent dat je zelf een afspraak maakt met de Associatie wanneer je het examen wilt afleggen.

De opleiding PDL Praktijkdiploma Loonadministratie is een opleiding op MBO4+-niveau. Ook hier zijn worden klassikale lessen afgewisseld met individuele begeleiding.

Er wordt intensief gebruik gemaakt van de elektronische leeromgeving. Hier vindt je toelichtingen op de lesstof, instructiefilmpjes van de docent en een online klaslokaal waarin je op afspraak kunt chatten met de docent. Voor je start met de opleiding maken we een persoonlijk leerplan. Dit doen we met behulp van de KIRA-methode.

In de opleiding **Basiskennis Loonadministratie** maak je kennis met het vak van salarisadministrateur. Je leert het arbeidsrecht kennen met o.a. aanstelling en einde arbeidsovereenkomst. In het deel over loonheffing komen heffingskortingen, loontabellen en de berekening loonheffing aan de orde. Daarnaast krijg je theorie over sociale verzekeringen, waarbij de diverse sociale verzekeringswetten en de daaruit voortvloeiende verplichtingen en premies aan de orde komen.

De opleiding Praktijkdiploma Loonadministratie bestaat uit drie onderdelen:

1. Module **Loonheffingen deel 1** behandelt onder andere de verschillende loonbegrippen en de verzekeringsplicht. Ook komen (vrije) vergoedingen en verstrekkingen aan de orde, evenals pensioenaanspraken en levensloop- en spaarregelingen. Tenslotte krijg je inzicht in de opbouw van de loonheffingen en alle begrippen die daarmee te maken hebben.
2. Module **Loonheffingen deel 2** behandelt onder andere de heffing, afdracht en administratieve verplichtingen, de berekening bruto/nettoloon met behulp van de VCR-methode, afdrachtverminderingen en heffingskortingen, naheffing en invordering, loondoorbetaling bij ziekte en de sociale zekerheid.
3. Module **Arbeidsrecht** behandelt de arbeidsovereenkomst, aanneming van werk/en overeenkomst van opdracht, de collectieve arbeidsovereenkomst, het ontslagrecht en ontslagverboden en het arbeidsprocesrecht.

Je legt dus drie examens af. Arbeidsrecht is een flexibel examen, wat betekent dat je zelf een afspraak maakt met de Associatie wanneer je het examen wilt afleggen.

Loonheffingen deel 1 en deel 2 worden twee maal per jaar landelijk afgenomen. In overleg met de Associatie is het mogelijk het examen af te leggen in het eigen leslokaal van Cebos.

